

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ” ГРАД ТРЯВНА

УТВЪРЖДАВАМ: П
ДИРЕКТОР:
/Гергана Ганчева/

П Р А В И Л А

за отпускане и получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование

Чл. 1. (1) При условията и по реда на постановлението се отпускат стипендии на ученици в дневна, индивидуална и комбинирана форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните и общинските училища;

2. чужденци – ученици в държавните и общинските училища:

а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;

б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;

в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет.

г) търсещи или получили международна закрила в страната.

(2) При условията и по реда на постановлението се отпускат стипендии и на ученици по ал.1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

(3) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест.

2. Имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

3. При допуснати 2 отсъствия без уважителни причини за месец.

4. При допуснати 10 отсъствия без уважителни причини до края на годината.

5. При допуснати отсъствия, които надхвърлят 25% от учебните часове по съответния предмет или модул, предвидени в учебния план за съответната паралелка се отнема правото за получаване на стипендия за следващия учебен срок. Мярката се налага с решение на Педагогическия съвет.

6. На ученик, на когото е наложена санкция „предупреждение за преместване в друго училище“, за срока на санкцията се лишава от правото да получава стипендия за отличен успех.

Чл. 2. (1) Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователните резултати;

Над 5,50 в размер на 35,00 лв.

2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;

При успех от 4,50 до 5,49 и доход по-малък от средната минимална работна заплата за предходните 6 месеца в размер на 25,00 лв.

3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап;

С документи от ТЕЛК или протокол от РЦППО гр.Габрово и заповед на директора за съответната учебна година в размер на 25,00 лв.

4. за ученици без родители;

5. за ученици само с един родител.

С предоставено копие на смъртен акт в размер на 30,00 лв.

Копие от съдебно решение за лишаване от родителски права или поставяне под пълно запрещение- за стипендия за подпомагане на ученици с един родител/ без родители.

(2) Стипендиите по т. 1 и 2 се отпускат от началото на всяка учебна година за месеците октомври, ноември, декември и януари, и от началото на втория учебен срок за месеците февруари, март, април, май и юни. Тези стипендии се отпускат след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(3) Стипендиите по т. 3, 4 и 5 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им. За тези стипендии не се извършва класиране.

(4) Всички видове месечни стипендии се изплащат само за учебни месеци. Стипендии по т. 3 се изплащат в рамките на учебните месеци до изтичане валидността на документа, доказващ обстоятелствата за отпускането им или след прекратяване предоставянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие.

(5) Необходимите документи се подават в срок както следва:

В началото на учебната година до 25.10 по т.1, 2, 3, 4 и 5;

В началото на втория учебен срок до 25.02 по т.1 и 2.

Чл. 3. (1) Еднократните стипендии са за:

1. Преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.

2. Постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

(2) За един и същ ученик стипендия по ал.1 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

(4) За отпускане на еднократни стипендии не се извършва класиране.

Чл. 4. (1) Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 2, ал. 1, т. 2 и чл. 3, ал. 1, т.1 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

(2) Разходите, за които се отпускат стипендиите по ал. 1, се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

(3) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по ал. 2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител - ако ученикът не е пълнолетен.

Чл. 5. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, включително месечна стипендия по чл. 4, ал. 1, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(2) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

(3) Едни и същи обстоятелства или постижения не може да са основания за получаване от ученика на еднократна стипендия по чл. 3, ал.1 и еднократна целева стипендия по чл.4, ал.1.

Чл. 6. (1) Директорът на училището определя комисия за стипендиите, в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от педагогическия съвет.

(2) Определената комисия за стипендиите на основание чл. 8 от ПМС № 328/21.12.2017 г. е постоянно действаща и изработва, актуализира и променя настоящите вътрешни правила в зависимост от нормативните промени и нуждите на училището. Тя дава на Директора предложения, а той ги утвърждава или ги връща с мотивирано становище и указания.

Чл. 7. (1) Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страница на училището.

(2) Комисията предлага на директора учениците, които имат право да получат стипендията от съответния вид, въз основа на извършено класиране и до размера на утвърдените средства при отчитане на избора на учениците.

(3) Директорът на училището със заповед утвърждава предложенията на комисията за отпускане на месечните стипендии по ал. 2.

(4) Заповедта по ал.3 съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията и периода за изплащане. Същата се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страница на училището.

Чл. 8. Документи, удостоверяващи доходи - съгласно параграф 4 от Допълнителните разпоредби на Постановление № 328 от 21.12.2017 г. на Министерски съвет - за месечни стипендии за подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадане на ученици с месечни доходи по - ниски от средния размер на минималната работна заплата (чл. 2, ал.1, т.2):

1. Служебни бележки за брутният доход на всеки отделен член на семейството на ученика за предходния 6-месечен период. Служебните бележки се издават от местоработата на членовете на семейството на ученика.

2. Удостоверение от НОИ при:

а) Доходи от пенсии (без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност);

б) Доходи от обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване/ детски надбавки и болнични над 3 дни/ без еднократните помощи/.

3. Документ от Бюрото по труда за удостоверяване на регистрацията през периода, за който се доказва дохода.

4. Удостоверение от Социално подпомагане при доходи от месечни помощи и добавки по Закона за семейни помощи за деца и Закона за социално подпомагане;

5. Служебни бележки за получени стипендии на учащите се братя и сестри, и деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него/с изключение на получаваните стипендии по Постановление № 328 на МС/21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование/. В случай, че не получават стипендия представят служебна бележка от учебното заведение, удостоверяващо това.

6. Служебни бележки или уверения, че пълнолетните братя и сестри и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него, ненавършили 20 години, продължават да учат за придобиване на средно образование в дневна форма на обучение.

7. Документи за доказване на доходи от наем, хонорари и други доходи, декларирани в заявлението декларация.

8. Копие от съдебно решение за прекратяване на брака и присъдена издръжка, декларация за липсата на последващ брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител по смисъла на § 2 от Допълнителни разпоредби на Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

9. Декларирането на нулеви доходи, на членове от семейството задължително се удостоверява с документ издаден от „Бюро по труда“ към Агенция по заетостта или НАП.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на постановлението:

1. „Чужденец“ е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна - членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

2. „Лице с трайно увреждане“ е лице, определено в § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

3. „Ученик без родители“ е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

§ 2. Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита

новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

§ 3. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация съгласно приложението. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

§ 4. В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1- 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки съгласно влязло в сила решение на съда и стипендии, без получаваните по силата на постановлението. Заявлението-декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

§ 5. (1) При отпускането на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок - успехът от предходния срок.

(2) При отпускането на стипендия от началото на VIII клас или на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, може да се вземе предвид или успехът от предходната година, или успехът от националните външни оценявания.

§ 6. Училищата извършват проверка на не по-малко от 10 на сто от подадените документи. Класните ръководители ежемесечно подават справки за допуснати отсъстия по неуважителни причини и наложени наказания с решение на педагогическия съвет.

§ 7. Когато е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Настоящите правила са изготвени въз основа на ПМС № 328/21.12.2017 г. Обн. в ДВ бр.103 от 28.12.2017 г.; изм. и доп., в бр.12 от 08.02.2019 г., в сила от 08.02.2019 г., **утвърдени със заповед № РД-04-88/07.10.2024 г. на директора на училището и влизат в сила от началото на учебната 2024/2025 година.**

Комисия изготвила правилата:

П

Председател:

/С. Христова/

Членове:

П

1.

/Д. Пенчев/

П

2.

/В. Тачева/

П

3.

/Р. Бонева/

П

4.

/Д. Николова/

П

5.

/К. Узунов/