

## **ПРИЕМАНЕ НА ДЕЦА В ПЪРВИ КЛАС В ДЪРЖАВНИТЕ И В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА**

1. *Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.*  
Закон за предучилищното и училищното образование - чл. 147, чл. 148 и чл. 149
2. *Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.*  
Директор на училището

3. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.*  
Родителите/настойниците подават писмено заявление до директора на избраното училище, което осъществява прием в първи клас по образец на училището или общината.

Когато населеното място има повече от едно училище с прием в първи клас, общините разработват система за прием, в която водещ критерий е близостта на училището до постоянния/настоящия адрес на детето, и определят прилежащи райони на училищата за обхват на учениците.

В територията на прилежащия район на средишните училища се включват и населените места, от които са насочени учениците, в които няма училище.

При спазване на водещия критерий децата, за които е подадено заявление за приемане в училището, се разпределят в следните групи:

1. първа група – деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променен в последните над 3 години преди подаване на заявлението;
2. втора група – деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;
3. трета група – деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението;
4. четвърта група – деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.

За разпределянето в групите се взема посоченият в заявлението адрес, който е благоприятен за ученика.

Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище, се разпределят в първа група независимо от постоянния/настоящия им адрес.

Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите като първо се приемат децата от първа група.

Когато с броя на децата в определена група по се надхвърля броят на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии:

1. дете с трайни увреждания над 50 %;
2. дете с един или двама починали родители;
3. други деца от семейството над 12-годишна възраст, обучаващи се в училището;
4. деца, завършили подготвителна група в избраното училище;
5. дете от семейство с повече от две деца;
6. други критерии, определени от общината, които са свързани с достъпа до образование и не са дискриминационни.

Осиновените деца и/или децата, настанени в приемни семейства, за които е подадено заявление за приемане в училището по желание на осиновителя, съответно приемния

родител, може да се разпределят в групите по постоянен/настоящ адрес на осиновителя, съответно приемния родител, ако е по-благоприятно за детето.

4. *Начини на заявяване на услугата.*  
Лично или чрез пълномощник
5. *Информация за предоставяне на услугата по електронен път*  
**Услугата не се предоставя по електронен път**
6. *Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.*  
Безсрочно
7. *Такси или цени*  
Не се дължат такси
8. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.*  
Общинска администрация  
Регионално управление на образованието  
Министерство на образованието и науката
9. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.*  
Отказът за записване се обжалва по реда на АПК
10. *Електронен адрес за предложения във връзка с услугата.*  
**[suprs@sou-tryavna.info](mailto:suprs@sou-tryavna.info)**
11. *Начини на получаване на резултата от услугата.*  
Лично или чрез пълномощник